

POLÍTICA DE PARTES INTERESSADAS

1. INTRODUÇÃO

Na CLAM compreendemos profundamente o valor de cultivar e preservar relações baseadas em confiança, inclusão, ética, sustentabilidade e criação de valor compartilhado com todas as partes interessadas. Esta política estabelece nossos compromissos e abordagens para gerenciar essas interações de forma proativa, transparente e colaborativa, visando uma comunicação aberta e eficaz, garantindo que cada ponto de contato evidencie nosso empenho na excelência e no avanço sustentável.

Nossa Política de Engajamento com Partes Interessadas é integrada nas estratégias gerais da CLAM, garantindo que o engajamento com as partes interessadas seja uma parte fundamental de todas as nossas atividades e decisões.

2. ÂMBITO DE APLICAÇÃO

Esta Política é aplicável a todas as partes interessadas da empresa, incluindo colaboradores da CLAM, clientes, fornecedores, parceiros de negócio, comunidades, Governo, sociedade civil e outros grupos de interesse.

3. DETALHAMENTO

Nosso engajamento com as partes interessadas é um processo contínuo de identificação, comunicação e diálogo com grupos ou indivíduos impactados ou que possam impactar nossas decisões, atividades e negócio. Nosso propósito é o de “Desenvolver soluções e estratégias que promovam a sustentabilidade global e a prosperidade da sociedade”. O engajamento com as partes interessadas é crucial para o sucesso desse propósito.

3.1 PRINCIPAIS PARTES INTERESSADAS

Nossas partes interessadas incluem todos os colaboradores da CLAM, clientes, fornecedores, parceiros de negócio, comunidades, Governo, sociedade civil e outros grupos de interesses.

Esta política está em harmonia com o nosso Código de Ética e Conduta e com as nossas demais políticas, refletindo nosso compromisso com práticas sustentáveis.

3.2 PRINCÍPIOS DE ENGAJAMENTO PARA A CLAM

Inclusão: Assegurar que todas as partes interessadas relevantes sejam consideradas e envolvidas nos processos de decisão que impactam suas áreas de interesse.

Materialidade: Focar nas questões mais importantes e que refletem as preocupações principais das partes interessadas, direcionando esforços para áreas de maior impacto e relevância.

Capacitação: Promover o entendimento e a habilidade das partes interessadas para que contribuam de maneira informada e ativa, fortalecendo o diálogo e o processo de tomada de decisão.

Responsabilidade: Manter transparência nas comunicações e responsabilidade na condução das interações, garantindo que os interesses das partes interessadas sejam respeitados e considerados nas ações da Clam

Avaliação e Melhoria Contínua: Realizar uma revisão periódica dos processos de engajamento para aperfeiçoar a eficácia e a aderência às necessidades emergentes, assegurando alinhamento com as práticas de sustentabilidade e os princípios das Normas da Série AA1000 desenvolvidas pela AccountAbility.

3.3 DIRETRIZES

São diretrizes que nos comprometemos em seguir para o melhor engajamento com as nossas partes interessadas:

Construção de Relacionamentos de Qualidade: Promover a colaboração para desenvolver soluções inovadoras e mutuamente benéficas, agindo com transparência.

Integração dos Interesses dos Stakeholders (“partes interessadas”): Incorporar as expectativas e necessidades das partes interessadas nos processos decisórios, visando ao fortalecimento de relacionamentos duradouros.

Identificação e Compreensão de Necessidades: Reconhecer e entender as demandas individuais das partes interessadas para aprimorar produtos, serviços e práticas de gestão.

Avaliação de Impactos e Melhoria Contínua: Avaliamos regularmente a eficácia de nossas práticas de engajamento com as partes interessadas e buscamos continuamente maneiras de melhorar. Isso inclui a análise de métricas de engajamento, feedback das partes interessadas e revisão de processos internos.

Gestão de Conflitos: Identificar conflitos potenciais e administrá-los adequadamente, estabelecendo um processo formal para o tratamento de reclamações.

Comunicação Eficaz: Manter canais de diálogo abertos que facilitem a troca de informações e avaliem a satisfação com as interações estabelecidas.

Clareza de Linguagem: Utilizar uma linguagem acessível em todos os nossos comunicados, garantindo que sejam compreensíveis para todos os públicos.

Compartilhamento de Práticas: Divulgar nossas iniciativas como forma de incentivar melhorias contínuas na gestão das partes interessadas.

Estímulo de Práticas Sustentáveis: Incentivar a cooperação em questões ambientais, sociais e de governança, fomentando um compromisso compartilhado com a sustentabilidade.

Participação Ativa: Estimular a participação ativa das partes interessadas, ampliando o impacto de nossas práticas sustentáveis em suas próprias redes de influência.

Confidencialidade e Proteção de Dados: Comprometemos em proteger a confidencialidade das informações sensíveis compartilhadas pelas partes interessadas e a cumprir todas as regulamentações de proteção de dados relevantes.

4. CONCLUSÃO

Esta Política de Engajamento com Partes Interessadas representa nosso compromisso contínuo com a transparência, a colaboração e a responsabilidade em todas as nossas interações com essas partes. Por meio desta política, buscamos estabelecer relações sólidas e significativas com nossos clientes, funcionários, comunidades locais e outras partes interessadas, reconhecendo que o sucesso de nossas operações está intrinsecamente ligado ao seu bem-estar e satisfação. Nossa abordagem para o engajamento será guiada pelos princípios de transparência, respeito, inclusão, responsabilidade e sustentabilidade, conforme estabelecido nesta política. Estamos comprometidos em ouvir ativamente as vozes de todas as partes interessadas, responder de forma diligente às suas preocupações e contribuir positivamente para o desenvolvimento das comunidades em que operamos.

Ao adotar esta Política reafirmamos nosso compromisso com a responsabilidade corporativa e a criação de valor compartilhado para todas as partes envolvidas. Juntos, estamos construindo um futuro mais sustentável e inclusivo para todos. Agradecemos o apoio e a colaboração de todas as partes interessadas neste importante esforço.

5. REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA POLÍTICA

Reconhecemos que o engajamento eficaz é um processo contínuo e dinâmico, sujeito a mudanças e evoluções. Portanto, nos comprometemos a revisar regularmente esta política, avaliar sua eficácia e fazer os ajustes necessários para garantir que continuemos a atender às expectativas e necessidades de nossas partes interessadas.

Esta política será revisada regularmente e atualizada conforme necessário para garantir que continue eficaz e em conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis.



STAKEHOLDER POLICY

1. INTRODUCTION

At CLAM, we deeply understand the value of cultivating and maintaining relationships based on trust, inclusion, ethics, sustainability, and shared value creation with all stakeholders. This policy establishes our commitments and approaches to managing these interactions proactively, transparently, and collaboratively, ensuring open and effective communication and demonstrating our dedication to excellence and sustainable progress at every point of contact.

Our Stakeholder Engagement Policy is integrated into CLAM's overall strategies, ensuring that stakeholder engagement is a fundamental part of all our activities and decisions.

2. SCOPE OF APPLICATION

This Policy applies to all stakeholders of the company, including CLAM employees, clients, suppliers, business partners, communities, government entities, civil society, and other interest groups.

3. DETAILS

Our stakeholder engagement process involves the continuous identification, communication, and dialogue with groups or individuals impacted by or capable of impacting our decisions, activities, and business. Our purpose is to "Develop solutions and strategies that promote global sustainability and societal prosperity." Stakeholder engagement is crucial to achieving this purpose.

3.1 KEY STAKEHOLDERS

Our stakeholders include all CLAM employees, clients, suppliers, business partners, communities, government entities, civil society, and other interest groups.

This policy aligns with our Code of Ethics and Conduct and other company policies, reflecting our commitment to sustainable practices.

3.2 CLAM'S STAKEHOLDER ENGAGEMENT PRINCIPLES

Inclusion: Ensure that all relevant stakeholders are considered and involved in decision-making processes that affect their areas of interest.

Materiality: Focus on the most important issues that reflect the primary concerns of stakeholders, directing efforts toward areas of greatest impact and relevance.

Capacity Building: Promote understanding and skills among stakeholders so they can contribute in an informed and active manner, strengthening dialogue and decision-making processes.

Accountability: Maintain transparency in communications and responsibility in interactions, ensuring that stakeholders' interests are respected and considered in CLAM's actions.

Assessment and Continuous Improvement: Periodically review engagement processes to enhance effectiveness and alignment with emerging needs, ensuring adherence to sustainability practices and the principles of the AA1000 Series Standards developed by AccountAbility.

3.3 GUIDELINES

We are committed to following these guidelines to optimize our stakeholder engagement:

Building Quality Relationships: Foster collaboration to develop innovative and mutually beneficial solutions, acting transparently.

Integrating Stakeholder Interests: Incorporate stakeholder expectations and needs into decision-making processes, strengthening long-term relationships.

Identifying and Understanding Needs: Recognize and understand the individual demands of stakeholders to enhance products, services, and management practices.

Impact Assessment and Continuous Improvement: Regularly evaluate the effectiveness of our stakeholder engagement practices and seek continuous improvement. This includes analyzing engagement metrics, gathering stakeholder feedback, and reviewing internal processes.

Conflict Management: Identify potential conflicts and manage them appropriately by establishing a formal grievance process.

Effective Communication: Maintain open dialogue channels that facilitate information exchange and assess satisfaction with established interactions.

Clarity of Language: Use accessible language in all communications to ensure comprehension by all audiences.

Sharing Best Practices: Share our initiatives to encourage continuous improvement in stakeholder management.

Encouraging Sustainable Practices: Promote cooperation on environmental, social, and governance issues, fostering a shared commitment to sustainability.

Active Participation: Encourage active stakeholder participation, expanding the impact of our sustainable practices within their own networks of influence.

Confidentiality and Data Protection: Commit to protecting the confidentiality of sensitive information shared by stakeholders and complying with all relevant data protection regulations.

4. CONCLUSION

This Stakeholder Engagement Policy represents our ongoing commitment to transparency, collaboration, and accountability in all our stakeholder interactions. Through this policy, we aim to establish strong and meaningful relationships with our clients, employees, local communities, and other stakeholders, recognizing that the success of our operations is intrinsically linked to their well-being and satisfaction.

Our approach to engagement will be guided by the principles of transparency, respect, inclusion, accountability, and sustainability, as outlined in this policy. We are committed to actively listening to all stakeholder voices, diligently addressing their concerns, and positively contributing to the development of the communities in which we operate.

By adopting this Policy, we reaffirm our commitment to corporate responsibility and the creation of shared value for all involved parties. Together, we are building a more sustainable and inclusive future for everyone.

We appreciate the support and collaboration of all stakeholders in this important effort.

5. POLICY REVIEW AND UPDATE

We acknowledge that effective engagement is a continuous and dynamic process subject to change and evolution. Therefore, we commit to regularly reviewing this policy, assessing its effectiveness, and making necessary adjustments to ensure we continue to meet stakeholder expectations and needs. This policy will be periodically reviewed and updated as needed to remain effective and compliant with applicable laws and regulations.

